**LISA 1**

**ÜHISTRANSPORDI SÕIDUKULU HÜVITAMISE TAOTLUS**

Tallinna Majanduskooli direktorile

**TAOTLUS ÜHISTRANSPORDI SÕIDUKULU HÜVITAMISEKS**

Soovin taotleda sõidukulude hüvitamist ……………………………………………. kuu eest.

|  |  |
| --- | --- |
| Ees- ja perekonnanimi |  |
| Isikukood |  |
| Õpperühm |  |
| Arveldusarve nr |  |
| Sõidan iga päev  |  | Elan õpilaskodus või üürikorteris  |  |
| Elukoht Eesti rahvastikuregistri andmetel, kuhu sõiduks sõidukulu hüvitamist taotlen  |  |

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust, kohustun andmete muutustest viivitamatult teatama (näiteks muudatused pangaandmetes, rahvastikuregistri järgne elukoht jne)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*kuupäev*  õ*pilase allkiri*

Esitage taotlus **paberkandjal** õppeosakonda.

**MÄRKUSED**

1. **Kõikide väljade täitmine kohustuslik, parandusteta.**

2. Piletid kleepida **kuupäevade** järjestuses taotluse pöördele.

3. Piletid esitada õppeosakonda hiljemalt iga järgneva kuu **5-ndaks kuupäevaks.**

4. Mitte esitada rikutuid pileteid ja mitteloetavaid pileteid.

5. Mitte kleepida topeltpileteid (näit. 2 ühe kuupäeva ja kellaajaga).

6. Igapäevasõitjatel mitte kleepida nädalavahetuste pileteid.

|  |
| --- |
| **TÄIDAB ÕPPEOSAKOND** |
| Olen sõidupiletid kontrollinud ja kinnitan nende õigsust. |
| Kuulub väljamaksmisele | EUR |
| Kuupäev |  |
| Allkiri  |  |